Crear en un libro nuevo una base de datos con 15 hojas y asigne los siguientes nombres: Virgo, Piscis, Sagitario, Leo, Tauro, Libra, Cáncer, Acuario, Géminis, Escorpión, Aries y elimine las hojas que no utilizó:

1. Organice las hojas en orden alfabético.
2. En la hoja Géminis cree una base de datos con 5 registros (datos) que contengan los siguientes datos:

NOMBRE, EDAD, SEXO, y ESTADO CIVIL. Colocar color ROJO a la etiqueta de la hoja.

1. Copie los registros (sin los títulos) dos veces más debajo del último registro (quedan en total 15 registros).
2. Guarde el libro con el nombre de TALLER 2
3. Inserte una hoja al libro y renómbrela por TALLER. Coloque color Verde a la etiqueta y ubíquela al lado derecho de la hoja Géminis.
4. Asigne color amarillo a las hojas Escorpión, Acuario y Libra y muévalas a un nuevo libro. Guarde el libro con el nombre de TALLER 2-A y ciérrelo.
5. Seleccione de la hoja Géminis los últimos 5 registros (datos de las filas) y cópielos en la hoja Cáncer a partir de la celda A1
6. En la hoja Cáncer, inserte una fila antes del primer registro (datos)
7. Seleccione de la hoja Géminis las celdas que contienen los títulos de la base de datos y cópielos en la fila nueva que insertó en la hoja Cáncer.
8. En la hoja Cáncer inserte tres filas antes de la fila 1 y digite los siguientes títulos:

Fila 1: CENTRO DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS

Fila 2: TALLER PRÁCTICO DE EXCEL

Fila 3: Nombre Completo

1. En la hoja Géminis: inserte una columna después de NOMBRE y coloque el título de BARRIO. Llenar con sus respectivos registros (datos).
2. En la hoja Cáncer: inserte una columna después de SEXO. Colocarle como título COLOR llenarla con sus respectivos registros (datos).
3. En la hoja Géminis: inserte una columna después de NOMBRE. Dejarla vacía.
4. En la hoja Géminis: mover los datos de ESTADO CIVIL (Con su respectivo título) a la nueva columna que insertó.
5. En la hoja Géminis: copiar los datos BARRIO (Con su respectivo título) a la columna donde estaban los datos de ESTADO CIVIL.
6. En la hoja Géminis: oculte la columna EDAD.
7. En la hoja Cáncer: oculte los últimos dos registros (datos).
8. En la hoja Géminis: inserte dos filas después de los títulos. Dejarlas vacías.
9. Copie toda la información de la hoja Géminis en la hoja Virgo y aplíqueles formatos de texto a su gusto.
10. En la hoja virgo copie el segundo y tercer registro (datos) y péguelos a partir de la celda BB8500.
11. En la hoja Géminis: elimine los registros (datos) de las filas 12 y 13.
12. Duplique la hoja Géminis y renómbrela por copia Géminis.
13. En la hoja Géminis: copie los registros (datos) de la columna SEXO y péguelos en la hoja SAGITARIO a partir de la celda DB6541.
14. Copie las hojas Aries y Leo en un nuevo libro. Guarde el libro con el nombre de TALLER 2-B y ciérrelo